

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණියේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විවෘත තරග විභාගය - 2025
Open Competitive Examination for Recruitment to Training Grade Posts in Sri Lanka Technological
Service - 2025

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

1.0 විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය (සිංහල - S දෙමළ - T ඉංග්‍රීසි - E)
(දෙන ලද කොටුව තුළ අදාළ අක්ෂරය යොදන්න)

2.0 බඳවා ගැනෙන තනතුරු අතරින් පත්වීම ලැබීම සඳහා මනාප අනුපිළිවෙල:

වැඩිම මනාපය සහිත තනතුර සඳහා අංක 01 ද, මනාපය අඩුවන අනුපිළිවෙල අනුව අනෙකුත් තනතුරු සඳහා 02, 03.... වශයෙන් අනුපිළිවෙලින් මනාප අංක සටහන් කරන්න

තනතුරු නාමය

මනාප අංකය

සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී

ජායාරේඛනමිතික තාක්ෂණ නිලධාරී

දුරස්ථ ග්‍රහණ තාක්ෂණ නිලධාරී

ලිතෝ තාක්ෂණ නිලධාරී

3.0 මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමග නම:
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) උදා: PERERA A.B.C.

3.1 සම්පූර්ණ නම:
.....
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)

3.2 සම්පූර්ණ නම:
.....
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

3.3 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:

3.4 උපන් දිනය: වර්ෂය: මාසය: දිනය:

3.5 2026.01.16 දිනට වයස: අවු: මාස: දින:

3.6 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය: (පුරුෂ - M ස්ත්‍රී - F)

3.7 විවාහක/අවිවාහක බව: විවාහක: අවිවාහක: (අදාළ කොටුව තුළ “✓” ලකුණ යොදන්න)

3.8 ජංගම දුරකතන අංකය:

4.0 ස්ථිර ලිපිනය :.....

 (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

4.1 ස්ථිර ලිපිනය :.....

 (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

4.2 ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය :

 (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

4.3 දුරකථන අංකය (නිබේනම්) :

5.0 අයදුම්කරු ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :

5.1 ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :

5.2 ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :

6.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (අදාළ සහතිකවල සහතික කළ පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය)

6.1 අ.පො.ස.(සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

- විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය:
- විභාග අංකය :
- ප්‍රතිඵලය:

විෂය	ශ්‍රේණිය	විෂය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10	

6.2 අ.පො.ස.(උ.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

- විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය:
- විභාග අංකය:
- ප්‍රතිඵලය:

විෂය	ශ්‍රේණිය	විෂය	ශ්‍රේණිය

7.0 වෘත්තීය/තාක්ෂණික සුදුසුකම්: (අදාළ සහතිකවල සහතික කළ පිටපත් ඇමිණිය යුතුය)

7.1 හඳුරා ඇති උපාධිය/ පාඨමාලාව :

7.2 උපාධිය/පාඨමාලාව හැදෑරූ ආයතනයේ නම:

7.3 උපාධියේ/පාඨමාලාවේ කාලය :

8.0 වෙනත් සුදුසුකම් :

.....

.....

09. ඔබ කවරදාක හෝ යම්කිසි වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වැරදිකරු කරනු ලැබ තිබේද?(අදාළ කොටුවේ ✓ ලකුණ යොදන්න)

ඔව් ☐ නැත ☐

9.1 “ඔව්” නම් විස්තර සඳහන් කරන්න :.....

10.0 ඔබ මීට පෙර රජයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ රැකියාවක් කර ඉවත් වී සිටින අයෙක් නම් එසේ ඉවත් වීමට හේතුව:

.....

11.0 විභාග ගාස්තු ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර :

- 11.1 විභාග ගාස්තුව ගෙවන ලද කාර්යාල.....
- 11.2 ලදුපත් අංකය හා දිනය
- 11.3 ගෙවූ මුදල : රු.....

විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.
(ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගන්න.)

12.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

- මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අහිතකර තත්ත්වයන් විඳදරා ගැනීමට එකඟ වේ. තවද, මෙහි සියලු කොටස් සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.
- මා විසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව ද පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.
- තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් සර්වේශ්‍ර ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීති වලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කර සිටිමි.
- මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

දිනය :

.....,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

13.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබනමයා/මිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා නිවන්, ඔහු/ඇය..... දින මා ඉදිරිපිට දී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත්, මම සහතික කරමි.

දිනය:

.....,
සහතික කරන්නාගේ අත්සන.

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :

තනතුර :

ලිපිනය:

(නිල මුද්‍රාව තබා සනාථ කළ යුතුයි.)

14.0 දැනටමත් රජයේ හෝ අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනවල සේවය කරන නිලධාරීන් සඳහා පමණක් අදාළ වේ. දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය-

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කර ඇති.....මයා/මිය/මෙය
.....දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ..... දින සිටදින දක්වා
.....වශයෙන් සේවය කරන අතර, ඔහුට/ඇයට එරෙහිව නොනීති විනය චෝදනා වාර්තා වී ඇත/
නැත. ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක/අසතුටුදායකය. නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බවත්, ඔහු/ඇය තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන්/ආයතනයෙන් මුදා හැරීමට හැකි/නොහැකි බව දන්වනු කැමැත්තෙමි.

.....,
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.